Bilaga 16 Exempel på program VIP och ceremonier

10MILA 2013: PM: PROGRAM VIP och CEREMONIER 030800-051500

Åtgärdslista före 040900

- Packning av VIP-påsar
- Iordningställande av lokalen i Gällöfsta konferens: ljudanläggning, litet podium för att kunna ”lyfta upp” talare så att de syns.
  Gällöfsta levererar ljudanläggning. Befintligt ”podium” (”Munkholmen”) i entrén kan nyttjas.
- Förevisningsorienterare vidtalade (pannlampa, SI-pinne m.m.)
- Resning av vindskydd vid VIP-kontrollen (Införskaffade!)
- Uttransport av förbrukningsmateriel (OBS! Marschaller) till VIP-kontrollen
- Iordningställande av ”Incheckningsdisk” i Herrgården eller i konferensen.
- Listor över VIP
- Taggar med plastfodral och nyckelband (2000 st klara, hämtas torsdag em.)
- Extra program i pappersform
- Iordningställande och bemanning av VIP-tältet med fika, bord, snygg dukning osv. VIP-tältet öppnar 041100.
  Uppläggningsfat/-korg, pappersdukar.
- Iordningställt avgränsat utrymme vid startplatsen för VIP. Markeras med ATA-band och stakkäpp
- Kontakt med bussförare för kontroll av färdplan, tidsförhållanden osv.
- Kontroll avseende talare för inledningsanförandet 041600.
- Kontroll med cateringfirman avseende mat och tidsförhållanden
- Kontroll av passertid för täten på sträcka 1 vid VIP-kontrollen
- Mejl till alla med talroll: anmälan av respektive för VIP-ansvarig ca 15 min för eget ”framträdande”.
- 2-3 kartor (10MILA-kavlen) att medföra till VIP-kontrollen för att visa bansträckning.

Pos.	Dag/Ttd	Verksamhet	Tid	Ansvar.	Anm.
1.	030800	Kvittera radioapparater, skjutfältsnycklar, sjukvårdsmateriel		C VIP	Livgardet
2.	031000	Hämta fanor och fanställ			
3.	031100 -1300	Tävlingsledning och tävlingsgruppens "visitation" av arenan. Leds av tävlingskontrollanten alt repr. Tiomilaföreningen.		C VIP	Tävlingskontrollant m.fl.
4.	031300	Räddningstjänsten brandsyn av a Arena			Arenaansvariga mfl.
5.	031800	Gemensam funktionärsmiddag på arenan			Funktionärsmatsalen
6.	031930 -2130	Tävlingsmöte			Plats: Gällöfsta konferens
7.	040800 -0900	Tävlingsmöte	60 min		Plats: Gällöfsta konferens
8.	041000 -1100	Dukning av VIP-tältet	60 min	3 pers	Fika hämtas vid närmaste kiosk. - kaffe (isoleringskärl eller termos) - thévatten + thépåsar (termos) - Delicato-bakverk eller liknande, 2-4 olika sorter, - mjölk - socker - Loka (olika smaker) - pappmuggar - kaffeskedar - servetter - sopsäckar
9.	041000 -1030	Möte med Tävlingsledning, Tävlingsjury och Bankontrollant. Leds av Tävlingskontrollanten.	30 min	C VIP	VIP-tältet
10.	Före 041045	Möta upp Irene Seth, repr. Gällöfsta		C VIP	
11.	041100	Intervjuer i samband med öppningsceremoni	20 min	C VIP	Generalsekreterare Tävlingsledare Repr. banläggare
12.	041100	VIP-tältet öppet		Stf C VIP	
13.	Före 041115	Möta upp repr. SOFT vid startplatsen		C VIP	
14.	041130	Start Ungdomskavlen.		C VIP	

		Starter: Repr. SOFT			
15.	041200 -1600	Bemanning av personal i entrén till Gällöfsta Konferens		Stf C VIP	
16.	Före 041415	Möta upp Repr. SOFT vid scenen		C VIP	
17.	Ca 041400	Prisceremoni Ungdomskavlen. Prisutdelare: Repr. SOFT		Stf C VIP	
18.	Före 041420	Möta upp Ordf. Föreningen Tiomilakavlen vid startplatsen. Kontroll närvaro av speakerpersonal samt soundcheck med speakerbåset.		C VIP	
19.	041430	Start Damkavlen. Starter: Ordf. Föreningen Tiomilakavlen		C VIP	
20.	Före 041445	Incheckningen i Herrgården är klar och bemannad		Stf C VIP	
21.	041500	Incheckningen i Herrgården öppnar	60 min	3 pers	Namnlistor, taggar, plastfodral, nyckelband, VIP-påse, extra program
22.	Före 041555	Kontroll talare		Stf C VIP	
23.	041600 -2000	Bemanning av personal i entrén till Gällöfsta Konferens		C VIP	
24.	041600	Inledningsanförande	2 min	Gen.sekr.	Beredskap att börja senare om kö vid incheckningen
25.			2 min	Tävl.led	Alla funktionsansvariga ska vara med vid inledningen och bli presenteras.
26.	Före 041620	Välkomsthälsning 1: Föreningen Tiomilakavlen	1 min	Ordf.	
27.		Välkomsthälsning 2: Svenska Orienteringsförb.	1 min	Ordf SOFT	Alt. Förbundschef
28.		Välkomsthälsning 3: Upplands-Bro kommun	2 min		
29.		Välkomsthälsning 4: Gällöfsta	1 min		
30.		Välkomsthälsning 5:	1 min		

		Livgardet			
31.	Före 041640	10MILA:s Vänner Kort historik kring 10MILA	3 min		
32.	Före 041650	Sponsorhälsning 1	2 min		
33.		Sponsorhälsning 2:	1 min		
34.		Sponsorhälsning 3:	1 min		
35.		Sponsorhälsning 4:	1 min		
36.	041710	”Förevisning orientering”	6-10 min	C VIP	XX och YY agerar mannekänger(?) - Attunda OL-ställ - Nya OL-skor - Pannlampa - SI-pinne + enhet - Karta med fodral - Orienteringsskärm med reflex och enhet (Vore kul med en tyg skärm m/ä och en röd fotogenlykta som jämförelse!)
37.	041730	Direktiv för att påbörja brytandet av taffeln	2 min	C VIP	
38.	041745	Påbörja framryckning mot Gällöfsta Arena		C VIP Stf C VIP	
39.	Senast 041830	Samling vid VIP-tältet för målgång i Damkavlen		Alla	
40.	Från ca 041900	VIP besök i mäss- och utställningstältet, ”fri tid”		C VIP	
41.	Senast 041900	Prisutdelare samlade vid scenen.		Stf C VIP	
42.	041915	Prisceremoni Damkavlen	10 min	C VIP	
43.	041930 -2030	Tävlingsmöte		C VIP Stf C VIP	Plats: Gällöfsta konferens
44.	042000 - 050100	Bemanning av personal i entrén till Gällöfsta Konferens		Stf C VIP	
45.	Senast 042045	Samling i VIP-tältet för framryckning mot starten för Haglöfs Night Trail Run.		Stf C VIP	Ledsagare för 2-5 pers, bör kunna tas ur de närvarande
46.	042100	Start Haglöfs Night Trail Run		C Marknad	
47.	Senast 042115	Dukningsstyrka avgår mot VIP-kontrollen		Stf C VIP 5 pers	OBS: Medför 1-2 bord, marschaller m.m. 80 portioner (ca 3 dl/portion) - Ärtsoppa - Renklämma eller liknande

					färdigbredd macka. - 60 Loka - 40 Lättöl - Papptallrik (stabil, ska hållas i en hand!) - Plastskedar - Plastglas (20-25 cl) - Små plastglas för punch (3-4 cl) - Servetter - Sopsäckar - Slevar osv. för att servering
48.	Senast 042115	Cateringföretaget levererar förtäring till VIP-kontrollen		Stf C VIP	Kontaktuppgift SFAB: XX
49.	042120	Målgång HNTR 5km			
50.	042140	Målgång HNTR 10km			
51.	042145	Samling i VIP-tältet för framryckning mot starten för 10MILA-kavlen		C VIP	Ledsagare för 2-5 pers, bör kunna tas ur de närvarande.
52.	Senast 042200	”De tre från 10MILA 1963” samlade vid startplatsen. Kontroll närvaro av speakerpersonal samt soundcheck med speakerbåset.		C VIP	
53.	042215	Start 10MILA-kavlen		C VIP	”De tre från 10MILA 1963”
54.	Senast 042225	Dukningsstyrkan utgår mot VIP-kontrollen		4 pers	
55.	042220	Avmarsch mot busshållplats för besök i skogen		8 pers	Omedelbart N startplatsen 10 pers ur presskåren ska med ut. Ledsagare för 2-5 pers, bör kunna tas ur de närvarande
56.	042225	Prisceremoni Haglöfs Night Trail Run		Stf C VIP	
57.	042230	Buss avgår mot VIP-kontrollen	5-10 min	- ” -	Kontroll närvaro av buss
58.	042240	Besök vid VIP-kontrollen		7 pers	Presskåren fortsätter enligt egen rutt(?).
59.		Utspisning ärtsoppa, öl, bröd och varm punsch.			
60.	Ca 042300	Täten bedöms passera VIP-kontrollen			
61.	Ca 042345	Bussen åter till arenan		Stf C VIP	Särskild kontroll av närvaro.
62.	042345	Avdukningsstyrka		4 pers	

		avvecklar VIP-kontrollen			
63.	042400	Samling för avslutning vid VIP-tältet		C VIP	Möjligheter till fika+kaka
64.	050100	VIP-tältet stänger		3 pers	Övertalig fika åter till kiosken.
65.	050700	VIP-tältet öppnar		3 pers	För kvarvarande VIP, prisutdelare osv. Begränsat fika-utbud.
66.	050700 -0800	Tävlingsmöte		C VIP Stf C VIP	Plats Gällöfsta konferens
67.	050800	Ta emot trumpetare för prisceremonin:		Stf C VIP	
68.	050850	Möta upp Repr. SOFT vid scenen		C VIP	Plats: Scenen
69.	Ca 050900	Prisceremoni 10MILA-kavlen		C VIP	
70.	050930	GS genomgång med SOFT Arrangemangscoacher		Gen.sekr.	Plats: VIP-tältet
71.	Senast 051200	Alla utcheckade från Gällöfsta		Alla	
72.	051300 -1400	Tävlings- och avvecklingsmöte		C VIP	Plats Gällöfsta konferens
73.	Senast 051400	VIP-tältet stänger avseende service. Kvarstår som värmestuga.		4 pers	Avveckling och återställande.
74.	051600 -1700	Tävlings- och avvecklingsmöte		C VIP Stf C VIP	Plats Gällöfsta konferens